

Kommunikasjonsplan for arbeidet med utviklingsplan Helse Fonna HF

Godkjent av:
Styringsgruppa prosjekt utviklingsplan

Dato:31.11.2017

ENDRINGSLOGG

Versj.	Dato	Kapittel	Endring	Utarbeidd av
0.1	15.09.17	1-5		RRM/ML

1.0 Innleiing

Kommunikasjonsplan for arbeidet med utviklingsplan for Helse Fonna er eit verktøy for å sikre open og god kommunikasjon i prosjektprosessen. Planen skildrar mål, målgrupper, tiltak, budskap og kanalar. Kommunikasjonsplanen blir oppdatert og utvikla gjennom prosjektperioden.

Kommunikasjonsplanen bygger på dei føringane som er gitt i rettleiaren som Sykehusbygg HF har utarbeida etter oppdrag frå Helse- og omsorgsdepartementet og mandatet for arbeidet med utviklingsplan for Helse Fonna. Prosessen skal vera open, slik at alle som ønsker å følgja den har innsyn. Målsettinga for utviklingsplanen skal vera berande for all kommunikasjon knytt til planen.

Med utgangspunkt i denne kommunikasjonsplanen er det laga ein tiltaksplan for konkrete kommunikasjonsaktivitetar. Både kommunikasjons- og tiltaksplanen blir kontinuerleg oppdaterte.

2.0 Overordna mål

Spesialisthelsetenesta står framfor store endringar og utfordringar i framtida:

- Stadig fleire innbyggjarar med behov for helsetenester
- Strammare tilgang på økonomiske og menneskelege ressursar
- Forventa fagleg og teknologisk utvikling
- Auka forventningar i forhold til tenester

For å kunna handtera desse utfordringane må Helse Fonna gjera nødvendige endringar for å sikre at pasientane også i framtida får hjelp når dei treng det. Målsettinga for utviklingsplanen er å leggja til rette for god og framtidretta pasientbehandling og god bruk av ressursar for å skape pasienten si helseteneste.

Helse Fonna vil gjennom utviklingsplanen følgje opp føringar som ligg i Nasjonal helse- og sjukehusplan, Helse Vest sin strategi Helse 2035, oppdrags-/styringsdokument, regionale planar og Helse Fonna sin strategi for 2014-2018. Planen skal vidare bygga på føringar gjort gjennom Bygg 2020 ved Haugesund sjukehus og rapportar frå prosjekta ved Odda sjukehus og Stord sjukehus.

Dei overordna prinsippa for arbeidet med utviklingsplan er:

- Ein open og tydeleg prosess
- Involvering og/eller informasjon til interessentar
- Ein plan for framdrift som er kjend for interessentane
- Gje høve til å påverke og bli høyrte der det er aktuelt
- Det skal leggest vekt på forståeleg informasjon

I eit kommunikativt perspektiv er det viktig å sikre involvering av medarbeidarane, tillitsvalde og verneombod knytt til fagleg utvikling og organisatorisk endring. I arbeidet med utviklingsplanen er det i tillegg fleire eksterne interessentar som må involverast og informerast.

Kommunikasjonsarbeidet skal bidra til at prosjektet når sine mål gjennom å:

- Legge til rette for god og koordinert kommunikasjon med rett målgruppe til rett tid.

- Skape forståing for prosjektet si målsetting og motivere målgruppene for tilpassing og endring.
- Legge opp til sann, nøktern og målgruppetilpassa informasjon.

Kommunikasjonen skal til ei kvar tid støtte opp om desse målsettingane.

3.0 Målgrupper

Målgrupper er kartlagde gjennom interessentanalyse. Hjulet under er ei visuell framstilling som synleggjer dei ulike interne og eksterne interessentane i forhold til arbeidet med utviklingsplan :



Målgruppene vil ha ulikt behov for involvering og utlikt behov for informasjon, både når det gjeld innhald og hyppigheit. Behovet for involvering og informasjon vil kunne variere under vegs i prosessen.

Interessentanalysen identifiserer dei viktigaste målgruppene og om dei bør *informerst* eller *involverst*. Alle interessentane skal kunne forstå kva som skjer, når det skjer og kva tid avgjerder blir tatt.

3.1 Interne målgrupper

Fagmiljø, tillitsvalde og verneombod er viktige interessentgrupper og må vere involvert for å sikre god prosess og implementering av faglege og organisatoriske endringar. Dei er også viktige kanalar for kommunikasjon gjennom alle prosjektperioden, både formelt og uformelt.

Prosjekt- og styringsgruppe må involverst i heile prosessen.

Leiarar på alle nivå er døroppnarar til fora for dialog med fagmiljø og medarbeidarar.

Styret i Helse Fonna, styret og administrasjonen i Helse Vest er involverte i heile prosessen.

3.2 Eksterne målgrupper

Brukarutvalet og **Ungdomsrådet** blir involverte og reknast som både intern og eksterne målgruppe.

Pasientar, brukarar og pårørande blir informerte gjennom ulike kanalar.

Kommunane i Helse Fonna sitt opptaksområde er samarbeidspartar som blir involverte i arbeidet gjennom fleire fora. **Samhandlingsutvalet** er referansegruppe for prosjektet, det er representantar frå kommunane i prosjektgruppa og områdemøta med kommunane blir nytta for dialog. Hardangerrådet, Samarbeidsrådet for Sunnhordland og Haugalandrådet vil bli informerte for å sikre at vi når ut til øvste politiske og administrative leiarar i kommunane. Vi er opne og legg til rette for møte i dei fora ein blir invitert til- til dømes kommune- og bystyrrer. Involvering av og informasjon til **fastlegar** vil skje gjennom PKO-ane og kommunelegane.

Brukarorganisasjonar vil bli informert og/eller involvert på førespurnad. Enkelte av desse er også representert i Brukarutvalet og Ungdomsrådet.

Media vil bli informert.

4.0 Bodskap

Det skal kommuniserast sannferdig, nøkternt og tydeleg med dei ulike målgruppene. Kommunikasjonen skal vera faktabasert, open og transparent.

Bodskap må basere seg på den overordna målsetting for utviklingsplanen, det å leggja til rette for god og framtidsretta pasientbehandling og god bruk av ressursar for å skape pasienten si helseteneste.

4.1 Talspersonar

Det er administrerende direktør, prosjektleiar og eventuelt kommunikasjonssjef som er talspersonar.

5.0 Kommunikasjonskanalar

Val av kommunikasjonskanal må tilpassast føremål og målgruppe. Ønska endringar kan ein nå via dialogmøter og personleg kommunikasjon. Bodskapa i dialog kan bli støtta på digitale flater. Overordna vil det vere naturleg å informere via intra- og internett, medan ein involverer i dialog og møte.

Desse kommunikasjonskanalane vil bli mest brukte i arbeidet med utviklingsplan:

- Interne møter som faste informasjonsmøte og/eller epostar
- Eksterne møter
- Intranett
- Internett/sosiale media
- Informasjonsbrev til kommunane
- E-post til medarbeiderane dersom utviklingsplanen blir detaljert

6.0 Oversikt over kommunikasjonsaktivitetar

Det er laga ein detaljert tiltaksplan som omtalar alle kommunikasjonsaktivitetane. Denne skal oppdaterast gjennom heile prosjektperioden.

Det er vidare laga framdriftsplan der møter med dei ulike prosjektorgana og eksterne målgrupper er med og ein møteplan med oversikt over alle interne møter i føretaket.