

Retningslinjer for ALIS-sykehustjeneste

Innledning

Gjennom kompetanseforskriften og spesialistforskriften har kommunene fått styrket sitt ansvar for spesialistutdanning av leger. Kompetanseforskriften setter blant annet krav til at alle fastleger skal være spesialister eller under spesialisering i allmennmedisin (kompetanseforskriften §3).

Spesialistforskriften regulerer gjennomføringen av utdanningen. Alle kommuner med leger i spesialisering i allmennmedisin (ALIS) skal være registrerte utdanningsvirksomheter og tilby helhetlig utdanningsløp og veiledning til ALIS (spesialistforskriften § 19).

Tilrettelegging i Vest

Helse Vest har sammen med helseforetakene og ALIS-Vest funnet en løsning for å legge til rette for allmennlegenes behov for spesialisering i sykehus (ALIS).

Helseforetakene skal legge til rette for at allmennleger får gjennomført den del av opplæringen som skal foregå i sykehus, for å oppnå læringsmålene ALM-055 og ALM-085, ved å synliggjøre tilgjengelig tid ifm planlagte lengre fravær/permisjoner i portalen. Primærhelsetjenesten skal bidra med informasjon til de som er aktuelle kandidater for å registrere seg. Fastlegene må selv aktivt registrere seg i portalen og legge inn sine preferanser og ønsker/behov.

Dersom det ikke blir sammenfall mellom tilgjengelig periode og ønske fra allmennlege etter to (2) måneder, vil foretakene utlyse ordinære vikariat på vanlig måte. Kommunene, i samarbeid med ALIS-kontor Vest, skal bidra med informasjon til aktuelle kandidater. Vi ber om at informasjonen distribueres videre til relevante parter.

Hvem kan registrere seg

Allmennleger som har tjenestegjort i allmennpraksis i minimum 3 år. Kandidatene vil inngå midlertidig ansettelse, og tiltre, og bidra og delta i arbeidet på ordinær måte.

Varighet og innhold

For å oppnå ALM 055 og ALM 085 anbefales minst seks måneders tjeneste. ALIS skal delta i vaktordning der dette finnes, og får veiledning på samme måte og nivå som egne LIS i helseforetaket. Ansettelsesforholdet kan ikke forlenges med mindre det oppstår langvarig sykdom eller andre vektige grunner hos kandidaten. Når perioden er over opphører arbeidsforholdet uten oppsigelse fra noen av partene.

Evaluering

Prøveprosjektet skal evalueres etter 12 måneder og 18 måneder.

Sletting av registrert informasjon

En gang per år vil det blir gjennomført rutine for å slette utløpt informasjon som ikke er fanget opp gjennom automatiske slette rutiner.

Vedlegg: Protokoll Dnlf